



VÁROSI MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS KÖNYVTÁR
BIHARKERESZTES

Városi Művelődési Ház és Könyvtár

2024. évi MUNKATERV

4110 Biharkeresztes, Hősök tere 12.

Készítette: Boros Beáta intézményvezető

Biharkeresztes, 2024.01.15.

Biharkeresztes város közművelődési és nyilvános könyvtári ellátását az 1997. évi CXL. a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló törvény alapján a Városi Művelődési Ház és Könyvtár látja el.

Munkatervünk alapjául Biharkeresztes Város kötelező önkormányzati közművelődési feladatainak formáiról, ellátásának módjáról és mértékéről szóló rendelete, valamint az Alapító Okiratban és a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltak szolgálnak.

Szakmai munkatervünket a 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet alapján II. fejezet A Közművelődési alapszolgáltatások 3. Általános szabályok alapján készítettük el.

A közművelődési alapszolgáltatások:

- a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszíni biztosítása,
- b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
- c) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,
- d) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása,
- e) az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása,
- f) a tehetséggondozás- és -fejlesztés feltételeinek biztosítása, valamint
- g) a kulturális alapú gazdaságfejlesztés.

A kultúrához való hozzáférést meg kell teremteni, hogy a rávaló készség mindenkiben kialakulhasson, azért, mert a képesség mindenkivel vele születik, de nem mindenkiben válik készséggé. Kell egy olyan hely, ahol nem csak egyetlen meghatározott célra jönnek össze az emberek, hanem azért, mert vágnak a kultúrára, a szórakozásra, a társas együttlétre, ahol komolyan megbeszélhetik közös dolgaikat, ahol az ösztönösség és a tudatosság találkozik.

A Városi Művelődési Ház és Könyvtár feladata, hogy Biharkeresztes teljes lakossága számára a fogyasztásorientált életvitellel szemben olyan szerethető alternatívát kínáljon, amely hozzájárul kulcskompetenciáik fejlesztéséhez, segíti a kisebb és nagyobb csoportokon keresztül a közösségteremtést, lehetőséget nyújt a tartalmas rekreációra, a szabadidő hasznos eltöltésére.

2024. évi rendezvények megvalósítása jelen gazdasági helyzetben a pénzügyi lehetőségeinktől függenek.

2024. évi költségvetési keretszámok nagyban meghatározzák a tervezési alapelveket és a szakmai munka tervezését. Cél, hogy az intézmény feladatellátásának minőségét tartani és javítani tudja, azonban a munkatervben rögzített programok, a vállalt feladatok csak akkor teljesíthetők, ha a szükséges erőforrás rendelkezésre áll.

Minden külső forrás bevonására szükség van ahhoz, hogy a 2024. évi munkatervben megfogalmazott célok megvalósulhassanak. A kiadásokhoz, illetve a bevételhez kell

igazítani vállalásainkat, folyamatos belső ellenőrzést, egyeztetést kell végezni, mert csak így biztosítható az intézményi költségvetés egyensúlya.

Az intézmény keretei között működő kiscsoportok működését közvetlen anyagi támogatással 2024-ben sem tudjuk segíteni, de biztosítjuk számukra a működésükhöz nélkülözhetetlen egyéb feltételeket, mint a kulturált környezetet, technikai eszközöket, valamint az alkalmazottak szakmai tudását, szellemi munkáját. Igyekszünk pályázati lehetőségeket felkutatni, amellyel segíthetjük munkájukat, céljaik megvalósulását.

Jelenleg 4 fő szakmai végzettségű kolléga dolgozik az intézményben: 4 fő szakalkalmazott, ebből 1 fő igazgató, 1 fő közművelődési szakember, illetve 2 fő könyvtáros.

Feladatok a szakmai munka területén:

- munkatervi feladatok megvalósítása,
- rendezvények tervező dokumentumainak megléte,
- szakmai dokumentumok vezetése

Felelős: az intézményvezető

Határidő: folyamatos

Feladatok a gazdálkodás területén:

- az egyes rendezvények bevételeinek és kiadásának alakulása,
- az intézményi bevételek és kiadások alakulása,
- a gazdálkodás szabályozottsága,
- az EU-s projekt fenntartási időszakára eső feladatok szabályszerű ellátása.

Felelőse: az intézményvezető

Határidő: folyamatos

Az intézmény egészének működése területén:

- a munkarend szabályosságára, a szabadságok rendjére ügyelni,
- az ügyeleti rend kialakítására,

Felelőse: az intézményvezető

Határidő: folyamatos

A jogszabályi változások szükségessé teszik az intézmény működését meghatározó szabályzatok felülvizsgálatát, illetve a törvény által előírt módosítások átvezetését.

Felelőse: az intézményvezető

Határidő: folyamatos

Közművelődési szakmai feladatok

Alkotó művelődési közösségek, művészeti csoportok működési feltételeinek biztosítása, munkájuk szakmai segítése.

Felelős: szakalkalmazottak

Határidő: folyamatos

Ismeretterjesztő programok, képzések, rendezvények, találkozók szervezése.

Felelős: szakalkalmazottak

Határidő: folyamatos, illetve programterv szerint

Különböző - a város lakosságának igényei szerint szerveződő - klubok, körök, szakkörök működtetése, szakmai segítése.

Felelős: szakalkalmazottak

Határidő: folyamatos

Kiállítások szervezése és rendezése (kiegészítő programokkal).

Felelős: szakalkalmazottak

Határidő: folyamatos, illetve programterv szerint

Nemzetünk, városunk 2024. évi kiemelkedő évfordulóinak megünneplése: Magyar Kultúra Napja, 1848/49-es forradalom és szabadságharc, Trianon megemlékezés, Keresztési Napok, Szent István napi rendezvény, 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe.

Felelős: szakalkalmazottak

Határidő: folyamatos, illetve programterv szerint

Információs szolgáltatások, tanácsadások, tájékoztatók tartása és szervezése a lakosság számára.

Felelős: szakalkalmazottak

Határidő: folyamatos

Együttműködés a civil szervezetekkel, hely biztosítása más külső szervezetek programjainak, tanácskozásainak és igény szerint segítségnyújtás azok megvalósításához.

Felelős: szakalkalmazottak

Határidő: folyamatos, illetve programterv szerint

Tervezett programjaink, rendezvényeink megvalósítása és feltételrendszerünk javítása érdekében pályázati lehetőségek nyomon követése, projektek készítése.

Felelős: szakalkalmazottak

Határidő: folyamatos

Közcgyűjteményi szakmai feladatok

Állományfrissítés. Az olvasótermi állományból könyvek leválogatása kölcsönzési célra, ill. selejtezésre.

Felelős: könyvtári szakalkalmazottak

Határidő: folyamatos

Nyilvántartásaink pontosítása. A leltárkönyv és adatbázis egyeztetése.

Felelős: könyvtári szakalkalmazottak

Határidő: folyamatos

A kölcsönzés folyamatos biztosítása. A kölcsönözhető állomány gyors visszakereshetősége adatbázisunkban és polcainkon. ODR szolgáltatások biztosítása.

Felelős: könyvtári szakalkalmazottak

Határidő: folyamatos

Állományunk népszerűsítése. Olvasóink segítése a könyvválasztásban. Olvasóink tájékoztatása új beszerzéseinkről.

Felelős: könyvtári szakalkalmazottak

Határidő: folyamatos

Sajtófigyelés. Naprakész tájékoztatás a Hajdú-Bihar megyei sajtóból.

Felelős: könyvtári szakalkalmazottak

Határidő: folyamatos

Gyermekek közösségi élményhez juttatása. A gyerekek könyvtárhasználatának fokozása.

Kézműves foglalkozásokat tartunk jeles ünnepekhez kapcsolódva. Legkisebbek könyvtárba szoktatása – mese-délelőttök óvodásoknak.

Felelős: könyvtári szakalkalmazottak

Határidő: folyamatos

Elektronikus tartalomszolgáltatás. A kölcsönözhető állomány gyors visszakereshetősége adatbázisunkban és polcainkon. Az állományba vett könyvek feldolgozása.

Felelős: könyvtári szakalkalmazottak

Határidő: folyamatos

Közművelődési intézményünk akkor működik jól, ha szoros együttműködésben éli mindennapjait a civil szervezetekkel, a közösségekkel és önkéntesekkel. Ez eddig így volt, törekszünk, hogy a későbbiekben se legyen ez másként.

A 2024. évi munkatervben rögzített célok és feladatok sikeres megvalósítása idén is nagyban függ az intézmény pénzügyi helyzetének alakulásától.

A színvonalas rendezvények megvalósításához továbbra is nélkülözhetetlen a munkatársak közötti jó együttműködés; a kreatív, pontos, igényes munkavégzés; további erőforrások feltárása, illetve a külső partnerekkel kialakított eredményes kapcsolatok fenntartása.

Kérem, a Tisztelt Képviselő-testületet a Városi Művelődési Ház és Könyvtár 2024. évi munkatervének jóváhagyására és segítségét annak megvalósításához.

Biharkeresztes, 2024.01.15.

Tisztelettel:

Boros Beáta
intézményvezető

SZOLGÁLTATÁSI TERV 2024.

20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet

A közművelődési alapszolgáltatások:

- a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,
- b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
- c) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,
- d) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása,

Közművelődési alapszolgáltatások Kultv. 76. § (3)	A közösségi tevékenység megnevezése	A közösségi tevékenység célja	A közösségi tevékenység rendszeressége vagy tervezett időpontja, időtartama	A közösségi tevékenységben rész vevők tervezett száma (fő)	A közösségi tevékenység helyszíne/ helyszínei	A közösségi tevékenységben a helyi lakosság részvételi módja
Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása	Fehér Mályva Hagyományörző Egyesület	hagyományörzés	heti 1 alkalom	10 fő	művelődési ház	
	Biharkeresztesi Szarkaláb Hagyományörző Néptánc Egyesület	hagyományörzés	heti 1 alkalom	20 fő	Bihar Közösségi Ház	
A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	Magyar Kultúra Napja	értékközvetítés	2024.01. hó	60 fő	művelődési ház	
	Fáklyás felvonulás Osváth Pál sírházhoz	hagyományörzés, megemlékezés	2024.03. hó	40 fő	katolikus temető	



VÁROSI MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS KÖNYVTÁR
BIHARKERESZTES

	Ünnepi megemlékezés - 1848/49-es forradalom és szabadságharc	hagyományörzés, megemlékezés	2024.03. hó	50 fő	Polgármesteri Hivatal	
	Májális	szórakozás közösségteremtés	2024.05. hó	300 fő	szabadtér	
	Nemzeti Összetartozás Napja	hagyományörzés, megemlékezés	2024.06. hó	30 fő	Hősök tere	
	Pedagógus nap	köszöntés	2024.06. hó	100 fő	művelődési ház	
	Keresztesi Napok	szórakozás közösségteremtés	2024.06. hó	2 000 fő	Városi Sportcsarnok szabadtér	
	Nyári táborok	szórakozás, hagyományápolás közösségteremtés	2024.07. hó	50 fő	művelődési ház, könyvtár	
	Nyárzáró	szórakozás közösségteremtés	2024.08. hó	300 fő	Városi Sportcsarnok szabadtér	
	Városi Sport és Egészségnap	egészséges életmódra nevelés közösségteremtés	2024.09. hó	200 fő	Városi Sportcsarnok szabadtér	
	Szépkorúak köszöntése	szórakozás közösségteremtés	2024.10. hó	220 fő	Városi Sportcsarnok	
	Város által alapított díjak átadása	értékközzvetítés	2024.10. hó	60 fő	Polgármesteri Hivatal	
	1956. évi forradalom és szabadságharc Ünnepi megemlékezés	hagyományörzés, megemlékezés	2024.10. hó	80 fő	Polgármesteri Hivatal	



VÁROSI MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS KÖNYVTÁR
BIHARKERESZTES

	Mikulás	szórakozás, hagyományápolás közösségteremtés	2024.12. hó	150 fő	művelődési ház, óvoda	
	Adventi programok	hagyományápolás	2024.12. hó	150 fő	művelődési ház	
	Adventi Gyertya meggyújtások	hagyományápolás közösségteremtés	2024.12. hó	250 fő	katolikus templom előtti tér	
	Véradás	egészségvédelem		60 fő	művelődési ház	
Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása	aSzakkör	ismeretátadás közösségteremtés	heti 1 alkalom / szakkör	5-10 fő	művelődési ház	
Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása						
A tehetséggondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása						
Kulturális alapú gazdaságfejlesztés						