



VÁROSI MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS KÖNYVTÁR
BIHARKERESZTES

Városi Művelődési Ház és Könyvtár

2025. évi MUNKATERV

4110 Biharkeresztes, Hősök tere 12.

Készítette: Boros Beáta intézményvezető

Biharkeresztes, 2025.01.13.

Biharkeresztes város közművelődési és nyilvános könyvtári ellátását az 1997. évi CXL. a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló törvény alapján a Városi Művelődési Ház és Könyvtár látja el.

Munkatervünk alapjául Biharkeresztes Város kötelező önkormányzati közművelődési feladatainak formáiról, ellátásának módjáról és mértékéről szóló rendelete, valamint az Alapító Okiratban és a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltak szolgálnak.

Szakmai munkatervünket a 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet alapján II. fejezet A Közművelődési alapszolgáltatások 3. Általános szabályok alapján készítettük el.

A közművelődési alapszolgáltatások:

- a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,
- b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
- c) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,
- d) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása,
- e) az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása,
- f) a tehetséggondozás- és -fejlesztés feltételeinek biztosítása, valamint
- g) a kulturális alapú gazdaságfejlesztés.

A kultúrához való hozzáférést meg kell teremteni, hogy a rávaló készség mindenkiben kialakulhasson, azért, mert a képesség mindenkivel vele születik, de nem mindenkiben válik készséggé. Kell egy olyan hely, ahol nem csak egyetlen meghatározott célra jönnek össze az emberek, hanem azért, mert vágnak a kultúrára, a szórakozásra, a társas együttlétre, ahol komolyan megbeszélhetik közös dolgaikat, ahol az ösztönösség és a tudatosság találkozik.

A Városi Művelődési Ház és Könyvtár feladata, hogy Biharkeresztes teljes lakossága számára olyan szerethető alternatívát kínáljon, amely hozzájárul kulcskompetenciáik fejlesztéséhez, segíti a kisebb és nagyobb csoportokon keresztül a közösségteremtést, lehetőséget nyújt a tartalmas rekreációra, a szabadidő hasznos eltöltésére.

2025. évi rendezvények megvalósítása jelen gazdasági helyzetben a pénzügyi lehetőségeinktől függenek.

2025. évi költségvetési keretszámok nagyban meghatározzák a tervezési alapelveket és a szakmai munka tervezését. Cél, hogy az intézmény feladatellátásának minőségét tartani és javítani tudja, azonban a munkatervben rögzített programok, a vállalt feladatok csak akkor teljesíthetők, ha a szükséges erőforrás rendelkezésre áll.

Minden külső forrás bevonására szükség van ahhoz, hogy a 2025. évi munkatervben megfogalmazott célok megvalósulhassanak. A kiadásokhoz, illetve a bevételhez kell igazítani vállalatásainkat, folyamatos belső ellenőrzést, egyeztetést kell végezni, mert csak így biztosítható az intézményi költségvetés egyensúlya.

Feladatok a szakmai munka területén:

- munkatervi feladatok megvalósítása,
- rendezvények tervező dokumentumainak megléte,
- szakmai dokumentumok vezetése

Felelős: az intézményvezető

Határidő: folyamatos

Feladatok a gazdálkodás területén:

- az egyes rendezvények bevételeinek és kiadásának alakulása,
- az intézményi bevételek és kiadások alakulása,
- a gazdálkodás szabályozottsága,
- az EU-s projekt fenntartási időszakára eső feladatok szabályszerű ellátása.

Felelőse: az intézményvezető

Határidő: folyamatos

Az intézmény egészének működése területén:

- a munkarend szabályosságára, a szabadságok rendjére ügyelni,
- az ügyeleti rend kialakítására,

Felelőse: az intézményvezető

Határidő: folyamatos

A jogszabályi változások szükségessé teszik az intézmény működését meghatározó szabályzatok felülvizsgálatát, illetve a törvény által előírt módosítások átvezetését.

Felelőse: az intézményvezető

Határidő: folyamatos

Közművelődési szakmai feladatok

Alkotó művelődési közösségek, művészeti csoportok működési feltételeinek biztosítása, munkájuk szakmai segítése.

Felelős: szakalkalmazottak

Határidő: folyamatos

Ismeretterjesztő programok, képzések, rendezvények, találkozók szervezése.

Felelős: szakalkalmazottak

Határidő: folyamatos, illetve programterv szerint

Különböző - a város lakosságának igényei szerint szerveződő - klubok, körök, szakkörök működtetése, szakmai segítése.

Felelős: szakalkalmazottak

Határidő: folyamatos

Kiállítások szervezése és rendezése (kiegészítő programokkal).

Felelős: szakalkalmazottak

Határidő: folyamatos, illetve programterv szerint

Nemzetünk, városunk 2025. évi kiemelkedő évfordulóinak megünneplése: Magyar Kultúra Napja, 1848/49-es forradalom és szabadságharc, Trianon megemlékezés, Keresztesi Napok, Szent István napi rendezvény, 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe.

Felelős: szakalkalmazottak

Határidő: folyamatos, illetve programterv szerint

Információs szolgáltatások, tanácsadások, tájékoztatók tartása és szervezése a lakosság számára.

Felelős: szakalkalmazottak

Határidő: folyamatos

Együttműködés a civil szervezetekkel, hely biztosítása más külső szervezetek programjainak, tanácskozásainak és igény szerint segítségnyújtás azok megvalósításához.

Felelős: szakalkalmazottak

Határidő: folyamatos, illetve programterv szerint

Tervezett programjaink, rendezvényeink megvalósítása és feltételrendszerünk javítása érdekében pályázati lehetőségek nyomon követése, projektek készítése.

Felelős: szakalkalmazottak

Határidő: folyamatos

Közyűjteményi szakmai feladatok

Állományfrissítés. Az olvasótermi állományból könyvek leválogatása kölcsönzési célra, ill. selejtezésre.

Felelős: könyvtári szakalkalmazottak

Határidő: folyamatos

Nyilvántartásaink pontosítása. A leltárkönyv és adatbázis egyeztetése.

Felelős: könyvtári szakalkalmazottak

Határidő: folyamatos

A kölcsönzés folyamatos biztosítása. A kölcsönözhető állomány gyors visszakereshetősége adatbázisunkban és polcainkon. ODR szolgáltatások biztosítása.

Felelős: könyvtári szakalkalmazottak

Határidő: folyamatos

Állományunk népszerűsítése. Olvasóink segítése a könyvválasztásban. Olvasóink tájékoztatása új beszerzéseinkről.

Felelős: könyvtári szakalkalmazottak

Határidő: folyamatos

Sajtófigyelés. Naprakész tájékoztatás a Hajdú-Bihar megyei sajtóból.

Felelős: könyvtári szakalkalmazottak

Határidő: folyamatos

Gyermekek közösségi élményhez juttatása. A gyerekek könyvtárhasználatának fokozása.

Kézműves foglalkozásokat tartunk jeles ünnepekhez kapcsolódva. Legkisebbek könyvtárba szoktatása – mese-délelőttök óvodásoknak.

Felelős: könyvtári szakalkalmazottak

Határidő: folyamatos

Elektronikus tartalomszolgáltatás. A kölcsönözhető állomány gyors visszakereshetősége adatbázisunkban és polcainkon. Az állományba vett könyvek feldolgozása.

Felelős: könyvtári szakalkalmazottak

Határidő: folyamatos

Közművelődési intézményünk akkor működik jól, ha szoros együttműködésben éli mindennapjait a civil szervezetekkel, a közösségekkel és önkéntesekkel. Ez eddig így volt, törekszünk, hogy a későbbiekben se legyen ez másként.

A 2025. évi munkatervben rögzített célok és feladatok sikeres megvalósítása idén is nagyban függ az intézmény pénzügyi helyzetének alakulásától.

A színvonalas rendezvények megvalósításához továbbra is nélkülözhetetlen a munkatársak közötti jó együttműködés; a kreatív, pontos, igényes munkavégzés; további erőforrások feltárása, illetve a külső partnerekkel kialakított eredményes kapcsolatok fenntartása.

Kérem, a Tisztelt Képviselő-testületet a Városi Művelődési Ház és Könyvtár 2025. évi munkatervének jóváhagyását és segítségét annak megvalósításához.

Biharkeresztes, 2025.01.13.

Tisztelettel:

Boros Beáta
intézményvezető

SZOLGÁLTATÁSI TERV

2025

I. Jogsabályi előírás

A szolgáltatási terv készítését a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § írja elő.

A feladatellátónak az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet kell készítenie tárgyév március 1-jéig.

Az éves szolgáltatási tervnek tartalmaznia kell a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését; a közösségi tevékenység céljának rövid leírását, az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be; a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát; a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

Az éves szolgáltatási terv a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei, valamint – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával készíti elő.

A feladatellátó (önkormányzat) határozza meg, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben lát el.

A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi szintérben, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.

Közművelődési intézmény esetében az éves szolgáltatási terv a közművelődési intézmény éves munkatervének részét képezi.

II. Általános információk

A helyi közművelődési rendeletben nevesített közművelődési kötelező alapszolgáltatást biztosító közművelődési közösségi szintér(ek), intézmények készítenek szolgáltatási tervet. Az intézmény a telephelyekre is figyelemmel egy szolgáltatási tervet készít.

Az alábbi szolgáltatási terv a Nemzeti Művelődési Intézet által javasolt tartalmi elemeket tartalmazza.

A szolgáltatási terv naptári évre készül.

A szolgáltatási terv kitöltésével kapcsolatban követelmény a valósághűség, a hitelesség, a megalapozottság, a szakszerűség, a megbízhatóság, a teljeskörűség.

A szolgáltatási terv közművelődési alapszolgáltatásonként vagy/és tételenként veszi számba a megvalósítás forrásszükségletét és forrásösszetételét pénzforgalmi szemléletben.

A szolgáltatási terv a normatív támogatás felhasználásának előzetes terve, a normatíva elszámolás igazoló dokumentuma.

Közösségi szintér esetében a normatív támogatás összegének felhasználásánál ajánlott tervezni a legalább középfokú végzettséggel rendelkező munkatárs foglalkoztatásával, a feladatellátást biztosító épület üzemeltetésével kapcsolatos kiadásokat.

A szolgáltatási terv forrásszükségletének meg kell egyeznie az önkormányzat által jóváhagyott közművelődési terület érintő előirányzatokkal.

A jogszabályban előírt kötelező és a helyi közművelődési rendeletben meghatározott alapszolgáltatásoknál legalább egy feladatnak szerepelnie kell.

III. Kormányzati funkciók meghatározása

68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről

082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

A helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése, a közösség- és társadalmi részvétel, a közösségfejlesztés feltételrendszerének javítása, az állampolgári részvétel növelése, az önkéntesség és a virtuális közösségek erősítése, a gyermekek, az ifjúság, az idősek, a nemzetiségek és a külföldi magyarok közösségi művelődésének segítése, a szegénységben élők és kirekesztett csoportok társadalmi, kulturális részvételének fejlesztése, a megértés, a befogadás, az esélyegyenlőség elősegítése, mentálhigiénés, prevenció programok megvalósítása.

082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása

A település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak, helytörténetének, népművészetének, népi iparművészetének, szellemi kulturális örökségének feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások és értéktárak, a magyar nyelv gondozása, gazdagítása, az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, az ünnepek kultúrájának gondozása.

082093 Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek

Az öntevékeny, önképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségek, népfőiskolák megteremtése, a tehetségfejlesztés, az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének elősegítése, alkotó művelődési közösségek, művészeti csoportok, körök, klubok, szabadegyetemek biztosítása."

082094 Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés A kulturális turizmus, a kulturális vidékfejlesztés, a közösségi gazdaság feltételeinek biztosítása, a digitális tartalomszolgáltatás, továbbá az információs és kommunikációs technológiákhoz való hozzáférés biztosítása.

IV. Alapszolgáltatások meghatározása

1. Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása

A Kultv. 76. § (3) bekezdés a) pontja szerinti közművelődési alapszolgáltatást a feladatellátó felsőfokú közművelődési szakképzettséggel vagy közösségi és civil fejlesztő szakember szakképzettséggel, képesítéssel, tanúsítvánnyal vagy szakmai tapasztalattal rendelkező szakember bevonásával valósítja meg. Helyszín biztosítása a művelődő közösségnek a rendszeres és alkalmoszerű művelődési, közösségi tevékenység végzéséhez. Bemutakozási lehetőségek teremtése a művelődő közösség számára. Adminisztrációs, irodatechnikai támogatás, információszolgáltatás a művelődő közösség számára. Fórum szervezése a Közművelődési Kerekasztal bevonásával, a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat.

2. A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

- a) a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, az állampolgári részvétel fejlődését elősegítő, közösségfejlesztő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;
- b) támogatja az önkéntes tevékenységeket, az önkéntességgel kapcsolatos programokat, vagy szolgáltatásokat szervez;
- c) a gyermekek, az ifjúság, az idősek művelődését segítő, a családi életre nevelő családbarát, a generációk közötti kapcsolatokat, együttműködést elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;
- d) a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítését és fenntartását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;
- e) a szegénységben vagy más hátránnyal élő csoportok társadalmi, kulturális részvételét fejlesztő, a megértést, a befogadást, a felzárkózást, az esélyegyenlőség megvalósulását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;
- f) a lelki egészség megőrzését szolgáló, a függőséget, devianciát, áldozattá válást megelőző programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;
- g) a települési önkormányzattal együttműködésben szakmai támogatást biztosít a helyi partnerségi egyeztetési, együttműködési folyamatok kialakításához és működtetéséhez, biztosítja a közösségi tervezési folyamatok szakmai, szervezési és technikai feltételeit, valamint
- h) az a)–g) pontban foglalt tevékenységek megvalósításában szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.

3. Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása

- a) iskolarendszeren kívüli tanfolyamokat, képzési alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását;
- b) iskolarendszeren kívüli öntevékeny, önképző szakkörök, klubok, közösségek megalakulását, tevékenységét szervezi, támogatja azok megvalósítását;
- c) az életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségeket szervez, támogatja azok megvalósulását;
- d) népfőiskolai programokat, szabadegyetemeket szervez, támogatja azok megvalósítását;
- e) ismeretterjesztő alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását és ismeretszerző

lehetőségeket teremt, valamint

f) hozzásegít az elektronikus közszolgáltatások megismeréséhez, a digitális világban történő eligazodáshoz, az ezeket szolgáló eszközök alkalmazásához.

4. A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása

a) a helytörténettel, a népművészettel, a népi iparművészettel és a település szellemi kulturális örökségével kapcsolatos csoportot, szakkört, klubot működtet, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját;

b) részt vesz a helyi művelődési szokások gondozásában, gazdagításában, értéktárak kialakításában, gondozásában, a települési értékeket bemutató és népszerűsítő programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, és támogatja azok megvalósítását;

c) az anyanyelvápolás érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját;

d) a nemzeti, az európai és az egyetemes kultúra, továbbá a külhoni nemzetrészek kulturális értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását;

e) a helyi vagy térségi nemzetiségi vagy kisebbségi közösségek bevonásával a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását, valamint

f) az ünnepek kultúrájának gondozása érdekében a helyi szokások figyelembevételével, a művelődő közösségek, illetve a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítésével foglalkozó közösségek bevonásával szervezi az állami, a nemzeti, a társadalmi és településhez kötődő ünnepek helyi alkalmait, támogatja azok megvalósítását.

5. Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása

a) a képzőművészet, a zeneművészet, a táncművészet, a színház- és bábművészet, a versmondás, a film- és médiaművészetek, az irodalom területén tevékenységet folytató amatőr művészeti csoportot, szakkört, klubot szervez, elősegíti azok létrejöttét, támogatja azok működését, valamint

b) az a) pont szerinti közösségek tevékenységének támogatása érdekében szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.

6. Kulturális alapú gazdaságfejlesztés

a) a helyi szellemi, épített és természeti örökségre építő közösségi és kreatív gazdaságot fejlesztő programokat, tevékenységeket és szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását;

b) az egyéni és közösségi tudást és kreativitást erőforrásként értelmező és használó helyi gazdaságot fejlesztő programokat kezdeményez, támogatja azok megvalósítását;

c) a kulturális terület- és településfejlesztéssel, helyi vállalkozás- és termékfejlesztéssel, kreatív iparral, a kulturális turizmussal kapcsolatos programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósulását, valamint

d) hozzásegít az információs és kommunikációs technológiák, a digitalizáció kulturális alapú használatához

SZOLGÁLTATÁSI TERV

Tárgyév	2025
Település neve	Biharkeresztes
Vármegye	Hajdú-Bihar
Település típusa	város
A település állandó lakónépessége (fő)	4 846
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	intézmény
Közművelődési intézmény neve	Városi Művelődési Ház és Könyvtár
Közművelődési intézmény székhely címe	4110 Biharkeresztes Hősök tere 12.
Ellátott alapszolgáltatások	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása. ▪ A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése. ▪ Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása, ▪ A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása.
Felelős vezető neve	Boros Beáta intézményvezető
Szakmai vezető neve	Boros Beáta intézményvezető
Kitöltő telefonszáma	+36 54 430 065
Kitöltő e-mail címe	bkermhaz@gmail.com



Közművelődési alapszolgáltatá- sok Kultv. 76. § (3)	A közösségi tevékenység megnevezése	A közösségi tevékenység célja	A közösségi tevékenység rendszeressé- ge vagy tervezett időpontja, időtartama	A közösségi tevékenység ben részt vevők tervezett száma (fő)	A közösségi tevékenység helyszíne/ helyszínei	A közösségi tevékenység ben a helyi lakosság részvételi módja
Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása	Fehér Mátyva Hagyományör- ző Egyesület	helyszín és bemutakozási lehetőség biztosítása a művelődő közösség tevékenységének végzéséhez, adminisztrációs, irodatechnikai támogatás	heti 1 alkalom	10	VMHK	önszerveződő csoport ingyenes, önkéntes jelentkezés és részvétel
	Biharkeresztes i Szarkaláb Hagyományör- ző Néptánc Egyesület	helyszín és bemutakozási lehetőség biztosítása a művelődő közösség tevékenységének végzéséhez	heti 1 alkalom	20	Bihar Közösségi Ház	önszerveződő csoport ingyenes, önkéntes jelentkezés és részvétel
	Sunshine Dance Egyesület biharkeresztesi csoport	helyszín és bemutakozási lehetőség biztosítása a művelődő közösség tevékenységének végzéséhez	heti 4 alkalom	12	VMHK	önszerveződő csoport önkéntes jelentkezés és részvétel
A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	Ifjúsági programok (kiállítások, táborok, szabadidős délutánok)	a fiatalok művelődését segítő, a helyi társadalom kapcsolatrendszeré- nek, közösségi életének, az állampolgári részvétel fejlődését elősegítő program	évi 4-5 alkalom	20	VMHK	részvétel ingyenes
	Egészségmegő- rző torna	az életminőséget és életesélyt javító tevékenység	heti 3 alkalom	15	VMHK	részvétel ingyenes
	Ismeretterjesztő előadások	minden korosztály művelődését segítő, a helyi társadalom kapcsolatrendszeré- nek, közösségi életének, az állampolgári részvétel fejlődését elősegítő program	évi 4-5 alkalom	200	VMHK	önkéntes jelentkezés ingyenes részvétel



Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása	aSzakkör	ismeretátadás közösségteremtés	heti 1 alkalom / szakkör	5	VMHK	önkéntes jelentkezés ingyenes részvétel
	Magyar Kultúra Napja	helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása, a nemzeti kultúra megismertetése értékközvetítés	évente egy alkalom	60	VMHK	ingyenes, önkéntes jelentkezés és részvétel
	Emléknapiok (fáklyás felvonulás, március 15., nemzeti összetartozás, államalapítás ünnepe, '56-os forradalom áldozatainak)	az ünnepek kultúrájának gondozása az állami, a nemzeti, a társadalmi ünnepek helyi alkalmainak megszervezésével	az emléknapiok napján	120	VMHK Polgármest eri Hivatal Hősök tere katolikus temető	ingyenes, bárki részt vehet
	Családi Majális	a helyi társadalom kapcsolatrendszeré nek, közösségi életének, a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása	évente 1 alkalom	500 fő	Európa Liget	ingyenes, bárki részt vehet
	Ünnepnapok (pedagógus nap)	helyi közösségi szokások gondozása	évente 1 alkalom	160 fő	VMHK	meghívó alapján a részvétel ingyenes
	Keresztesi Napok	a helyi társadalom kapcsolatrendszeré nek, közösségi életének, a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása	évente 1 alkalom	2 000 fő	VMHK	ingyenes, bárki részt vehet
	Nyárzáró	a helyi társadalom kapcsolatrendszeré nek, közösségi életének, a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása	évente 1 alkalom	600 fő	VMHK	ingyenes, bárki részt vehet
	Városi Sport, Egészségnap	egészséges életmódra nevelés közösségteremtés	évente 1 alkalom	200 fő	VMHK	ingyenes, bárki részt vehet
	Szépkorúak köszöntése	a helyi társadalom kapcsolatrendszeré nek, közösségi életének, a helyi művelődési szokások	évente 1 alkalom	250 fő	VMHK	meghívó alapján a részvétel ingyenes



		gondozása, gazdagítása				
	Adventi programok Mikulás Városi Karácsony	az ünnepek kultúrájának gondozása, a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása	adventi időszak	400 fő	VMHK katolikus templom	ingyenes, bárki részt vehet
	Színházi esték (Déryné Program támogatása)	helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása, a nemzeti kultúra megismertetése	évente 1-2 alkalom	200 fő	VMHK	ingyenes, bárki részt vehet
	Zenés nyári esték (zenés előadások, kertmozi, kvíz est)	helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása, a nemzeti kultúra megismertetése	évente 5-6 alkalom	300 fő	VMHK	ingyenes, bárki részt vehet